Giancarlos Chávez Mattus

Duoc UC/Analista Programador

ACERCA DE MI

Tengo experiencia en gestión operativa, atención al cliente y mantenimiento de equipos, me considero una persona con habilidades en resolución de problemas y optimización de procesos.
Mi objetivo es transformar operaciones complejas en procesos eficientes y de alto rendimiento, aprovechando mi capacidad para optimizar sistemas y enfrentar desafíos en entornos dinámicos.
Gracias a mis conocimientos en informática, estoy enfocado en contribuir al éxito de proyectos técnicos y mejorar la eficiencia operativa en cualquier ámbito.

EXPERIENCIA LABORAL

Gestión Documentaria — Septiembre 2024 - Diciembre 2024

SAN FERNANDO S.A l Lima - Perú

- Registrar los pedidos de venta/traslado.
- Generar transporte a la entrega del pedido de traslado.
- Contabilizar las entregas según el tipo de pedido (venta/traslado).
- Emitir comprobantes de pago según corresponda la operación (Guía, Boleta y factura).
- Manejó de SAP.

Técnico de Mantenimiento — Octubre 2024 - Noviembre 2024

SIGNIA l Lima - Perú

- Entregar la Orden de Servicio concluida original a la persona responsable.
- Elaborar la Orden de Servicio por cada unidad que ingrese al Taller para cualquier servicio.
- Solicitar oportunamente al Asistente Administrativo las refacciones y herramientas que necesiten para ejecutar las órdenes de servicio emitidas.
- Realizar el mantenimiento preventivo y Correctivo de las unidades de acuerdo con los requerimientos de las unidades y los resultados de la operación.

Técnico de Mantenimiento — Mayo 2023 - Junio 2024

DICARCO l Santiago - Chile

- Realizar el mantenimiento programado en equipos y sistemas para prevenir posibles fallos.
- Responder a las solicitudes de reparación, identificar problemas en equipos e instalaciones, y restaurar su funcionamiento eficiente.
- Colaborar en la ejecución de proyectos destinados a mejorar las instalaciones y sistema.
- Mantener las instalaciones en buen estado de funcionamiento.

Operativo layout — Julio 2020 - Febrero 2023

HOMECENTER SODIMAC S.A l Santiago - Chile

- Verificar regularmente el funcionamiento de los equipos a su cargo.
- Realizar trabajos menores en infraestructura.
- Participar en la implementación de planogramas en los lineales de tiendas.
- Revisar y reparar, si corresponde, los artefactos de iluminación, gasfitería, calefacción, red de incendio, etc. de la tienda.
- Revisar la mantención de planogramas en tiendas.

CONTACTO

+51 986673748

chavezmattus@gmail.com

www.linkedin.com/in/giancarlos-chávez-mattus/

Lima - Lurin

DATOS PERSONALES

DNI: 75856231
FECHA DE NACIMIENTO:
05 de Mayo del 1998
NACIONALIDAD: Peruana

EDUCACIÓN

Educación Superior
DuocUC
2021

Educación Media
I.E.Juan Guerrero Quimper
2011 - 2015

OTROS ANTECEDENTES

Especialista en Excel
Instituto Inacap
2020

HABILIDADES

- UI/UX
- Diseño de Algoritmos
- Programación

HABILIDADES BLANDAS

- Aprendizaje Continuo
- Atención al cliente
- Solución de Problemas

INSTITUTO PROFESIONAL DUOCUC
DEC. EX. Nº 62/1982 - Nº 182/1994 - Nº 352/2001 - N° 640/2003
SEDE PADRE ALONSO DE OVALLE

CERTIFICADO DE ALUMNO REGULAR

EL INSTITUTO PROFESIONAL DUOCUC

Certifica que don(ña) **GIANCARLOS MARTIN CHAVEZ MATTUS**

Rut	**19804013-4**
Carrera	**ANALISTA PROGRAMADOR COMPUTACIONAL**

ES Alumno(a) regular en el sexto semestre académico 2024

Se extiende el presente certificado a petición del(a) interesado(a) para:

LOS FINES QUE ESTIME PERTINENTES

Santiago (Chile), 12 de agosto de 2024

SECRETARIA GENERAL
DuocUC
EN LINEA

JOSE HUMBERTO SEPULVEDA CAVIEDES
SECRETARIO GENERAL

Para verificar la validez del presente certificado debe escanear el Código QR.

Las Certificaciones emitidas a través de esta página, son otorgadas bajo Firma Electrónica Avanzada, en conformidad a lo dispuesto en la Ley N° 19.799 y su Reglamento.

freeCodeCamp(🔥)

Microsoft

This certifies that

Giancarlos Martin Chavez Mattus

successfully completed the

Foundational C# with Microsoft

Developer Certification on April 1, 2025

Quincy Larson
Executive Director, freeCodeCamp.org

Julia Liuson
President, Microsoft Developer Division

Verify this certification at:
https://freecodecamp.org/certification/gianmattus-programmer/foundational-c-sharp-with-microsoft

This acknowledges that

Giancarlos Martin Chavez Mattus

Has successfully completed and is certified in

Google Ads Apps Certification

Issue Date: April 1, 2025
Expiry Date: April 1, 2026
Certificate ID: 138797766

freeCodeCamp

This certifies that

Giancarlos Martin Chavez Mattus

successfully completed the

Responsive Web Design

Developer Certification on March 30, 2025

representing approximately 300 hours of work

Quincy Larson

Executive Director, freeCodeCamp.org

Verify this certification at:

https://freecodecamp.org/certification/gianmattus-programmer/responsive-web-design

freeCodeCamp

This certifies that

Giancarlos Martin Chavez Mattus

successfully completed the

JavaScript Algorithms and Data Structures

Developer Certification on March 30, 2025

representing approximately 300 hours of work

Quincy Larson

Executive Director, freeCodeCamp.org

Verify this certification at:

https://freecodecamp.org/certification/gianmattus-programmer/javascript-algorithms-and-data-structures-v8

Fecha de emisión
22/03/2025

{desafío} latam_

Nº de Certificado:
52263

{Certificado de Finalización}

Academia Desafío Latam certifica a:

Giancarlos Martin Chavez Mattus

Por haber completado todas las unidades del curso SQL Interactivo

Andrés Gallardo
Director Ejecutivo

Gonzalo Sánchez
Director Académico

PERÚ | Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo

Ponle PUNCHE y ganamos todos PERÚ

CERTIFICADO

otorgado a:

Giancarlos Chavez Mattus

Con documento de identidad 75856231 , por haber aprobado satisfactoriamente con nota 20/20 el curso **"DESARROLLO BACK-END (Nivel básico)"** con una duración de 30 horas lectivas.

31 de enero de 2025

Escanear el QR para verificar la autenticidad de este certificado

H8Ze2zurk0

Verioska Zuñiga Morales
Directora de Formación para el Empleo y Capacitación Laboral

PERÚ | Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo

Ponle PUNCHE y ganamos todos PERÚ

CERTIFICADO

otorgado a:

Giancarlos Chavez Mattus

Con documento de identidad 75856231, por haber aprobado satisfactoriamente con nota 20/20 el curso **"ABC DIGITAL"** con una duración de 8 horas lectivas.

30 de enero de 2025

Verioska Zuñiga Morales
Directora de Formación para el Empleo y Capacitación Laboral

Escanear el QR para verificar la autenticidad de este certificado

95Eo5kAzSw

Temario

1.- Fundamentos a la Gestión Empresarial y Proceso Administrativo.

2.- Entorno Contable.

3.- Entorno Financiero.

4.- Entorno de Recursos Humanos.

5.- Entorno Documentario.

6.- Habilidades Blandas en la Gestión Empresarial.

NOTA FINAL

20

INSTITUTO PERUANO DE NEGOCIOS

CERTIFICADO

El **INSTITUTO PERUANO DE NEGOCIOS** confiere este certificado a:

GIANCARLOS MARTIN CHAVEZ MATTUS

Por haber **APROBADO Y CULMINADO** satisfactoriamente el

CURSO: ASISTENTE ADMINISTRATIVO

realizado del 13 de Enero al 18 de Enero del 2025, con un valor de 100 horas académicas.

Lima, Enero 2025

Omayra S. Prudencio Alejandro
Gerente General
Instituto Peruano de Negocios S.A.C.

Guillermo A. Ayala Noel
Coordinador General
Instituto Peruano de Negocios S.A.C.

Consta en el registro de certificado con el código: 75856231-AA4845.
Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el Instituto Peruano de Negocios, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la tercera disposición complementaria final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser verificadas con el código: 75856231-AA4845.

CFE FOCUS
CENTRO DE FORMACIÓN EMPRESARIAL

EDUEMPLEO PERÚ

CERTIFICADO

Otorgado a:

CHAVEZ MATTUS, GIANCARLOS MARTIN

Por haber aprobado exitosamente el **CURSO DE CAPACITACIÓN** de

GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE ARCHIVO

con una duración de 120 horas académicas.

Lima, 25 de enero del 2025

Gladys Tolentino Requeño
Gerente General
Centro de Formación Empresarial FOCUS

Adriana Geraldine Suyo Falero
Directora Académica
Centro de Formación Empresarial FOCUS

Curso: Gestión Documental y de Archivo

Duración: 120 horas académicas

Alumno: Chavez Mattus, Giancarlos Martin

Fecha de inicio: 13 de enero del 2025

Fecha de término: 17 de enero del 2025

MÓDULOS	PROMEDIO
1. Gestión documental y administración de archivos	20
2. Gestión documental, foliación y archivos	
3. Trámite documentario	
4. Procesos del trámite documentario	
5. Gestión de archivos	

Certificado respaldado por CFE Focus asociado a la Cámara de Comercio de Lima con RUC 20101266819

Código único de verificación: **75856231.1GDA10154**

CERTIFICADO

Otorgado a:

GIANCARLOS MARTIN CHAVEZ MATTUS

Por haber participado y culminado satisfactoriamente el:

CURSO DE ACTUALIZACIÓN EN PYTHON 3.12

realizado del 28 de Noviembre del 2024 al 28 de Diciembre del 2024, con una duración de 56 horas académicas.

Lima, Enero 2025

RED PERUANA DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN

JHERRY JESUS GUERRA BRAVO
Gerente General
Red Peruana de Capacitación y Certificación

GLORIA FIORELLA SANCHEZ REYES
Directora Académica
SKILL- Centro de Capacitación

Sesiones:

1. Fundamentos de programación con Python.
2. Estructuras de Programación.
3. Estructuras de datos.
4. Programación Orientada a Objetos.

Nota final:

20

CÓDIGO: A24-PYTHON12-12

Verifica la autenticidad de este certificado en: certificado.skill.edu.pe

CFE FOCUS
CENTRO DE FORMACIÓN EMPRESARIAL

EDUEMPLEO PERÚ

CONSTANCIA

Otorga la presente constancia a

GIANCARLOS MARTIN CHAVEZ MATTUS

Por su asistencia y participación en el taller "**INTELIGENCIA ARTIFICIAL EN EL ENTORNO LABORAL**", realizado el día 28 de enero del 2025 a través del programa Edu Empleo del Centro de Formación Empresarial Focus.

Lima, 29 de enero del 2025

CENTRO DE FORMACIÓN EMPRESARIAL FOCUS
CFE FOCUS
DIRECCIÓN ACADÉMICA

Adriana Suyo Falero
Dirección Académica
Centro de Formación Empresarial FOCUS

Folio de constancia: 2025-01-75856231

signia Convertimos desafíos en movimiento

CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe hace constancia que :

El Sr (a). **CHAVEZ MATTUS GIANCARLOS MARTIN** identificado (a) con DNI 75856231 brindó servicios en el Area de **MANTENIMIENTO ALMACEN CV** cumpliendo funciones de **TECNICO DE MANTENIMIENTO** desde el 11 de OCTUBRE del 2024 Hasta el 28 de NOVIEMBRE del 2024.

Se expide el presente para los fines que la parte interesada estime pertinente.

Lima, 28 de Noviembre del 2024

Atentamente.

SIGNIA SOLUCIONES LOGÍSTICAS S.A.C.
YOSSIE MONTALVO CUADRA
Jefe de Remuneraciones y Compensaciones

EMPRESA

TRABAJADOR

CERTIFICADO DE TRABAJO

El que suscribe certifica que el Sr(a). CHAVEZ MATTUS, GIANCARLOS MARTIN identificado con DNI Nº 75856231, ha laborado en nuestra representada, en el período comprendido del 20/09/2024 hasta 30/12/2024, desempeñandose al momento de su cese en el cargo de ASISTENTE ADMINISTRATIVO en el Area de CENTRO DE DISTRIBUCION ATE.

Se extiende el presente certificado a solicitud del interesado y para los fines que estime convenientes.

Surquillo, 31 de diciembre de 2024

SAN FERNANDO S.A.

RUC 20100154308

LEZCANO VILLA, ENRIQUE RICARDO

GESTION HUMANA

Sede Surquillo:
Av. República de Panamá 4575
T. 213 5300
www.san-fernando.com.pe

Aviso de Desempeño Positivo

En Nuestra Casa, tenemos distintas maneras de agradecer y premiar el trabajo excelente y esfuerzo adicional que realiza diariamente cada integrante de la Familia Sodimac. De esta forma, reforzamos las conductas sobresalientes para alcanzar nuestros objetivos.

Lugar de Trabajo:	HC70 Mall Paseo Estación
Fecha:	31-03-2021

NOMBRE:	Giancarlos Chávez Mattus	RUT:	19.804.013-4
ÁREA:	MET Comercial	EMAIL:	

MOTIVO DE LA FELICITACIÓN:
Método Star

1. SITUACIÓN O CONTEXTO:
¿Qué pasó? ¿Dónde? ¿Cuándo?

Estando tus compañeros con licencia médica asumiste las tareas operativas del equipo y las sacaste adelante

2. ACCIÓN REALIZADA:
¿Qué hizo? ¿Cómo? ¿Por qué?

Sacaste adelante las tareas, a pesar de ser el único operativo presente en ese periodo

3. RESULTADO OBTENIDO:
¿Cuál fue el efecto? ¿Qué competencias claves impactó?

Impactaste positvamente el trabajo en equipo, ya que tomaste la respondabilidad de asumir las tareas de tus compañeros como propias

COMENTARIOS ADICIONALES:

Sigue con esa actitud y compromiso

¿ESTE AVISO SE ENCUENTRA RELACIONADO A ALGÚN RECONOCIMIENTO? ¿CUÁL?

MÉRITO O MÉRITO x 5	✓	MEJOR DEL MES O TRIMESTRE		OTRO	
SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL		MI CLIENTE		¿CUÁL?	

AMBAS PARTES MANIFIESTAN HABER TENIDO UNA CONVERSACIÓN RESPECTO DE LO DESCRITO

NOMBRE Y FIRMA TRABAJADOR

José Hidalgo Gonzalez
Jefe Met
Sodimac S.A.

NOMBRE Y FIRMA JEFATURA

Este documento debe anexarse en la carpeta del trabajador

SODIMAC

Aviso de Desempeño Positivo

En Nuestra Casa, tenemos distintas maneras de agradecer y premiar el trabajo excelente y esfuerzo adicional que realiza diariamente cada integrante de la Familia Sodimac. De esta forma, reforzamos las actitudes y comportamientos necesarios para alcanzar nuestros objetivos.

Lugar de Trabajo:	**HC 54 NUEVA LA FLORIDA**
Fecha:	29 octubre 2021

NOMBRE: Biancaelo chavez. RUT: 19.004.013-4

CARGO: Operativos met comercial ÁREA: layout

¿CUÁL ES LA COMPETENCIA A RECONOCER?

x	HACEMOS QUE LAS COSAS PASEN		ACTUAMOS CON SENTIDO
x	SOMOS UN EQUIPO		SUPERAMOS LAS EXPECTATIVAS DE NUESTROS CLIENTES
	CRECEMOS POR NUESTROS LOGROS		

1. SITUACIÓN O CONTEXTO:
¿Qué pasó? ¿Dónde? ¿Cuándo? ¿ Con quién?

Apoyo a tienda hc54

2. ACCIÓN REALIZADA:
¿Qué hizo? ¿Cómo? ¿Por qué? ¿Qué hicieron los otros?

agradecemos tu apoyo y compromiso por estas dos semanas para poder llevar acabo todas las tareas pendientes que teníamos por realizar en la tienda hc 54

3. RESULTADO OBTENIDO:
¿Cuál fue el efecto? ¿Qué indicadores impactó? ¿Cómo se enteró? ¿Qué pasó después?

Lograron poner al día a la tienda en mantenciones y códigos de reemplazos faltantes , además de estandarizar las áreas mas complejas de tienda hc54

¿CUÁL ES EL RECONOCIMIENTO ASOCIADO A ESTE AVISO?

MÉRITO	X	**FELICITACIONES** Y A SEGUIR DANDO LO MEJOR DE TI. **MUCHAS GRACIAS!!!!!**
MERITO X 5		
MEJOR DEL MES		

AMBAS PARTES MANIFIESTAN HABER TENIDO UNA CONVERSACIÓN RESPECTO DE LO DESCRITO

Lily Reyes Silva
Jefa MET
SHC MAIPÚ

Isabel Carranza O.
Subgerente de Ventas
SODIMAC

NOMBRE Y FIRMA TRABAJADOR

NOMBRE Y FIRMA JEFATURA

Cc Trabajador
Cc RRHH

SODIMAC

PROMART
HOMECENTER

CERTIFICADO DE TRABAJO

Por la presente, CERTIFICAMOS que el/la Sr/Sra. CHAVEZ MATTUS, GIANCARLOS MARTIN identificado con DNI N° 75856231 ha trabajado en nuestra empresa HOMECENTERS PERUANOS S.A. desde el 19 de noviembre de 2018 hasta el 17 de junio de 2019 , habiéndose desempeñado en su última posición como CONSULTOR DE VENTAS.

Se expide el presente documento a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente.

Lima, 19 de junio de 2019

CARPIO PEFAURE CECILIA MARIA CAROLINA
HOMECENTERS PERUANOS S.A.